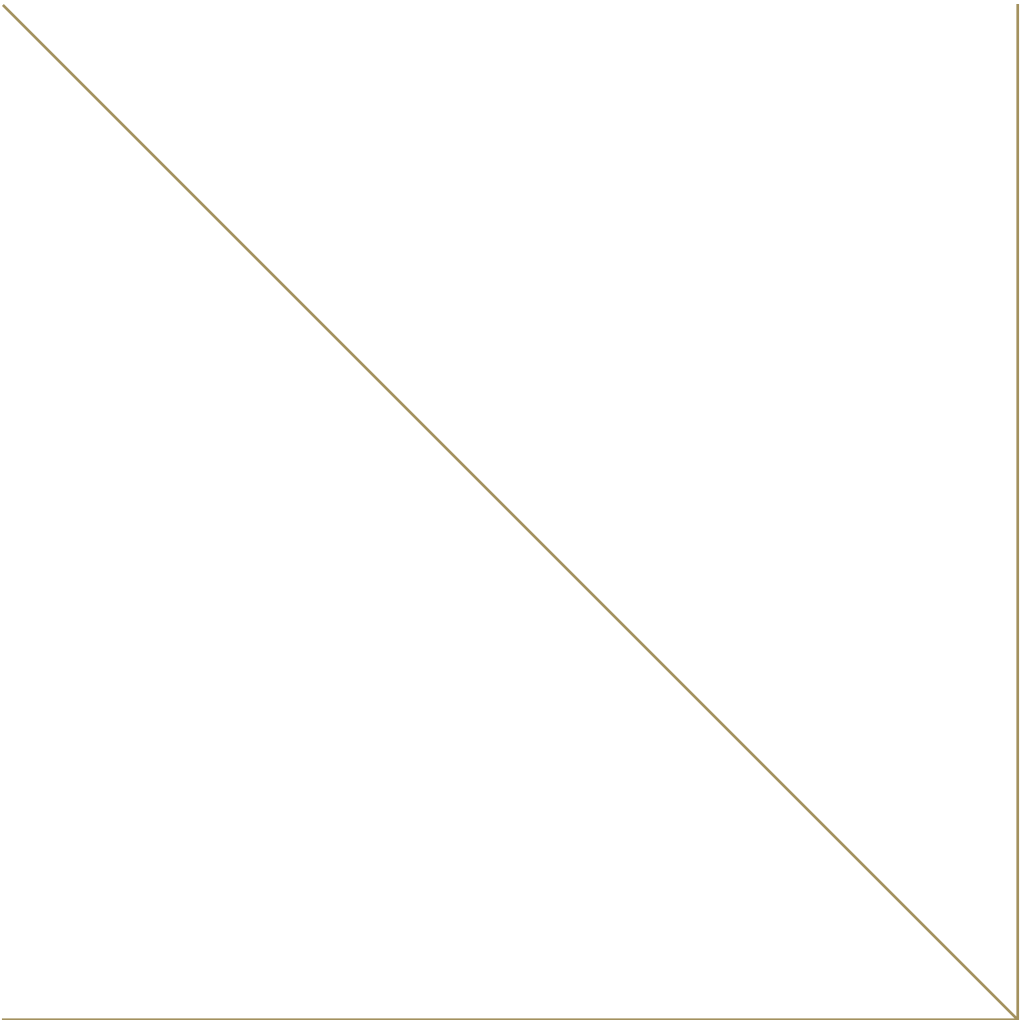




Het overbrengen van afvalstoffen  
binnen, naar en uit de Europese  
Gemeenschap







# Inhoud



**Pag. 05**

Het overbrengen van afvalstoffen binnen,  
naar en uit de Europese Gemeenschap



**Pag. 09**

The shipment of waste within, into  
and out of the European Community



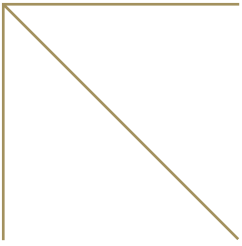
**Pag. 13**

Die Verbringung von Abfallstoffen innerhalb,  
in die und aus der Europäischen Gemein-  
schaft



**Pag. 19**

Przemieszczanie odpadów w obróbie, do  
Wspólnoty Europejskiej oraz poza jej obszar



# Het overbrengen van afvalstoffen binnen, naar en uit de Europese Gemeenschap

**De Europese Unie wil illegale en milieuonvriendelijke verwerking van afval voorkomen. Daarom zijn regels opgesteld voor het vervoer van afval waar u als transporteur mee te maken krijgt, de zogenaamde EVOA (Europese verordening voor het overbrengen van afvalstoffen). In deze brochure wordt in het kort aangegeven welke documenten aanwezig moeten zijn en aan welke eisen een afvaltransport moet voldoen.**

**Als u de papieren goed op orde heeft verloopt een transportcontrole sneller.**

## Regeling

De EVOA beschrijft onder meer de verplichtingen waaraan de begeleidende documenten bij het transport van afval moeten voldoen. In een aantal gevallen is een vergunningprocedure noodzakelijk voordat de afvalstoffen mogen worden getransporteerd van het ene naar het andere land.

## Afval

Als u transporten uitvoert is het van belang te weten of u afval of een product vervoert. Materiaal wordt beschouwd als afval als iemand zich ervan ontdoet, voornemens is zich

te ontdoen of zich moet ontdoen. Bijvoorbeeld schroot, oud papier en ongesorteerde tweedehands goederen.

## Procedures

Voor de te volgen procedures is het van belang om te weten of het afval wordt hergebruikt of wordt verwijderd. Een voorbeeld van hergebruik is afvalhout dat wordt gebruikt om spaanplaat van te maken. Een voorbeeld van verwijdering is het storten van afval.

## Hergebruik

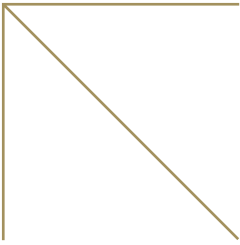
Afval voor hergebruik wordt afhankelijk van de soort afval ingedeeld in:

- Groene lijst afval – bijvoorbeeld textielafval, rubberafval, onbehandeld hout.
- Oranje lijst afval – bijvoorbeeld behandeld hout, assen en residuen van lood. Dit zijn doorgaans gevaarlijke afvalstoffen.

De lijsten zijn opgenomen in de bijlagen van de EVOA.

## Verwijderd

Voor afval dat niet in een van de lijsten voorkomt of wordt verwijderd geldt de vergunningprocedure zoals die ook geldt voor oranje lijst afval.



### VIHB-lijst

Daarnaast geldt in Nederland dat de vervoerder door de overheid moet zijn erkend. Er is een landelijke lijst (de VIHB-lijst afval) van bedrijven die afval mogen vervoeren, inzamelen en hierin mogen handelen en bemiddelen.

### Wat moet er bij het transport van afval aanwezig zijn?

Daarbij wordt onderscheid gemaakt in twee situaties:

#### 1. Transport van groene lijst afval dat is bestemd voor hergebruik (*nuttige toepassing*)

Bij het transport moet een volledig ingevuld begeleidend document aanwezig zijn. Officieel heet dit "begeleidende informatie bij overbrenging van afvalstoffen" maar wordt ook wel het bijlage VII-document genoemd.

Aandachtspunten bij het bijlage VII-document:

- Kijk of het document volledig is ingevuld.
- Kijk, indien mogelijk, of de lading overeenkomt met de omschrijving in vak 9.
- Het document moet door de opdrachtgever van het transport ondertekend zijn voordat het transport plaatsvindt (vak 12).
- De vervoerder ondertekent het document voorafgaand aan zijn transport in vak 5 a, b of c.

- De uiteindelijke ontvanger van het afval ondertekent het document na ontvangst in vak 13.

### Wat heeft u nodig voor uw administratie?

Zorg dat u een afschrift van het door de ontvanger of de volgende vervoerder ondertekend document krijgt voor uw eigen administratie.

#### 2. Overig transport

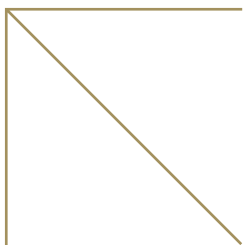
Voor de volgende afvalstoffen is een vergunning nodig:

- Oranje lijst afvalstoffen
- Mengsels van afvalstoffen
- Alle afvalstoffen die verwijderd worden
- Niet in de lijsten genoemde afvalstoffen
- Voor uitvoer uit de EU van groene lijstafvalstoffen naar bepaalde landen buiten de EU

De volgende documenten moeten bij het transport aanwezig zijn:

- Kennisgevingsdocument (of wel de vergunning)
- Vervoersdocument

De bevoegde autoriteiten van het land van verzending en het land van bestemming moeten beiden schriftelijk toestemming hebben verleend voor het transport.



Aandachtspunten bij het kennisgevingsdocument:

- Is het document geldig? Check de periode in vak 6.
- Kijk, indien mogelijk, of de lading overeenkomt met de gegevens in vak 12.
- Is er schriftelijk toestemming van de bevoegde autoriteit? Zie daarvoor vak 20.

Aandachtspunten bij het vervoersdocument:

- Hoort het vervoersdocument bij het kennisgevingsdocument? Check het nummer in vak 1.
- Valt het volgnummer in vak 2 binnen het aantal opgegeven transporten in vak 4 van het kennisgevingsdocument?
- Vul vak 8 a, b of c in.
- Kijk, indien mogelijk, of de lading overeenkomt met de gegevens in vak 12.
- Zorg dat de kennisgever vak 15 heeft ingevuld en ondertekend.
- De inrichting waar de afvalstoffen worden verwijderd of nuttig toegepast ondertekent het document na ontvangst van de afvalstoffen in vak 17.

### Wat heeft u nodig voor uw administratie?

Zorg dat u een afschrift van het vervoersdocument krijgt van het bedrijf waar u de afvalstoffen

afgeeft. Dit document is voor uw eigen administratie.

Bevoegd gezag voor de handhaving van de EVOA in Nederland is de Inspectie van het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu (VROM-Inspectie). De controles worden uitgevoerd in samenwerking met:

- Korps Landelijke politiediensten
- Inspectie Verkeer en Waterstaat
- Regiopolitie
- Douane
- Koninklijke Marechaussee

**De informatie in deze brochure is slechts bedoeld als een handreiking en bevat dus geen complete uitleg van de materie zoals die is opgenomen in de regelgeving. Er kunnen dan ook geen rechten aan worden ontleend. Indien u meer wilt weten omtrent deze regelgeving dan kunt u bij de volgende instantie meer informatie opvragen.**

- **De website van VROM ([www.vrom.nl](http://www.vrom.nl)) of contact opnemen met de helpdesk van VROM (030 - 214 79 79).**
- **VIHB-lijst afval, zie de Nationale en internationale Wegvervoer Organisatie ([www.niwo.nl](http://www.niwo.nl))**
- **De website van Senter Novem ([www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer](http://www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer))**



# The shipment of waste within, into and out of the European Community

**The European Union wishes to prevent the illegal and environmentally unfriendly processing of waste. Rules have therefore been drawn up for the transport of waste, which affect you as a transporter; these are incorporated into the European waste shipment regulation (EVOA in the Netherlands). This brochure describes briefly the documents that must be present and the requirements that a waste shipment must satisfy.**

**If the papers are in order, a transport inspection will proceed more quickly.**

## Rules

The European waste shipment regulation describes the requirements that must be satisfied by the documents that accompany waste shipments. In some cases, a permit must be obtained before the waste may be transported from one country to another.

## Waste

If you transport goods, it is important to know whether you are transporting waste or a product. Material is regarded as waste if someone is discarding it, intends to discard it or

needs to discard it. Examples are scrap metal, waste paper and unsorted second-hand goods.

## Procedures

For the permit procedures, it is important to know whether the waste is being recycled or disposed of. An example of recycling is waste timber that is used to make chipboard. An example of disposal is dumping waste.

## Recycling

Waste for recycling is divided into two categories, depending on the type of waste:

- Green list waste – e.g. waste textile, waste rubber, untreated wood.
- Orange list waste – e.g. treated wood, ashes and lead residues. These are generally hazardous waste materials.

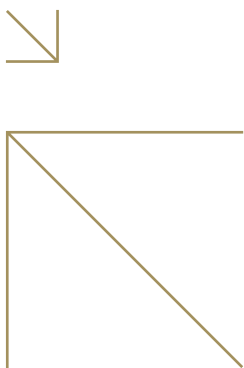
The lists are included in the appendices to the European waste shipment regulation.

## Disposal

For waste that is not included in one of the lists or that is to be disposed of, the same permit procedure applies as for the orange list waste.

## VIHB list

In the Netherlands, it is also necessary for the transporter to be recognised. There is a



national list (the VIHB waste list) of companies which may transport and collect waste and may conduct business and act as intermediary in the transport and collection of waste.

### **What needs to be present when waste is transported?**

A distinction is made between two situations:

#### *1. Transport of green list waste intended for recycling (recovery)*

An accompanying document that has been filled in completely must be present with the shipment. This is officially called the "information accompanying shipments of waste", but it is also known as the annex VII document. See the form included.

Points for attention in the annex VII document:

- Make sure the document has been filled in completely
- Check, if possible, that the load corresponds with the description in section 9
- The document must be signed by the person commissioning the transport before transport takes place (section 12)
- The transporter signs the document before carrying out the transport in section 5 a, b or c
- The final recipient of the waste signs the

document on receipt in section 13  
Make sure you receive a copy of the document after it is signed by the recipient or the following transporter, for your own records.

#### *2. Other transports*

A permit is required for the following waste materials:

- Orange list waste
- Mixed waste
- All waste that is to be disposed of
- Waste that is not included in the lists
- For export from the EU of green list waste materials to certain countries outside the EU

The following documents must be present with the shipment

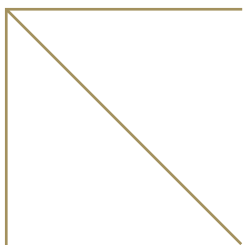
- Notification document (the permit)
- Transport document

### **What do you need for your records?**

The competent authorities in the country of dispatch and the country of destination must both have given permission in writing for the transport.

Points of attention in the notification document:

- Is the document valid? Check the period in section 6.



- Check, if possible, that the load corresponds with the details in section 12.
- Has written permission from the competent authority been given? See section 20.

Points of attention in the transport document:

- Does the transport document correspond with the notification document? Check the number in section 1.
- Is the serial number in section 2 within the number of shipments specified in section 4 of the notification document?
- Fill in section 8 a, b or c.
- Check, if possible, that the load corresponds with the details in section 12.
- Check that the notifier has filled in and signed section 15.
- The facility where the waste will be disposed of or recovered signs the document in section 17 on receipt of the waste.

### What do you need for your records?

You should receive a copy of the transport document from the company where you deliver the waste. This document is for your own records.

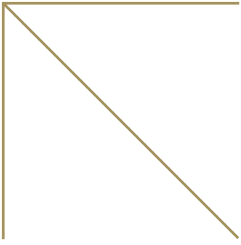
The competent authority for the enforcement of the European waste shipment regulation in the Netherlands is the Inspectorate of the

Ministry of Housing, Spatial Planning and the Environment (VROM Inspectorate). The inspections are carried out in collaboration with:

- The national police force
- Transport, Public Works and Water Management Inspectorate
- Regional police forces
- Customs Department
- The Dutch Military Police

**The information in this brochure is solely intended to provide assistance and therefore does not contain a complete explanation of the subject matter as included in the regulation. No rights can therefore be derived from this brochure. To find out more about this regulation, the following sources of further information are available.**

- **The website of the Ministry of Housing, Spatial Planning and the Environment ([www.vrom.nl](http://www.vrom.nl)) or contact the ministry helpdesk (+31 (0)30 - 214 79 79).**
- **VIHB waste list, see the Dutch National and International Road Transport Organisation ([www.niwo.nl](http://www.niwo.nl))**
- **The website of Senter Novem ([www.senternovem.nl/Waste\\_Management\\_Department](http://www.senternovem.nl/Waste_Management_Department))**



# Die Verbringung von Abfallstoffen innerhalb, in die und aus der Europäischen Gemeinschaft

**Die Europäische Union möchte die illegale und umweltunfreundliche Verarbeitung von Abfällen verhindern. Zu diesem Zweck wurden Regelungen für den Transport von Abfällen erarbeitet, mit denen Sie sich als Transporteur auseinandersetzen müssen. Diese Regelungen sind in der EG-Abfallverbringungsverordnung zusammengefasst. In dieser Broschüre wird kurz darauf hingewiesen, welche Dokumente mitgeführt sein müssen und welche Anforderungen ein Abfalltransport erfüllen muss.**

**Wenn Sie Ihre Papiere ordnungsgemäß führen, kann eine Transportkontrolle schneller durchgeführt werden.**

## Regelung

Die EG-Abfallverbringungsverordnung formuliert unter anderem die Vorgaben, die die Begleitdokumente bei einem Transport von Abfall erfüllen müssen. In einer Reihe von Fällen ist ein Genehmigungsverfahren erforderlich, bevor die Abfälle von einem Land in das andere verbracht werden dürfen.

## Abfall

Wenn Sie Transporte organisieren, müssen Sie wissen, ob es sich beim Transportgut um Abfall oder um ein Produkt handelt. Material wird als Abfall betrachtet, wenn es entsorgt wird, wenn die Entsorgung geplant ist oder wenn es entsorgt werden muss. Zum Beispiel Schrott, Altpapier und unsortierte Gebrauchsgüter.

## Verfahren

Im Zusammenhang mit dem zutreffenden Verfahren muss man wissen, ob der Abfall wiederverwertet oder beseitigt wird. Ein Beispiel für Wiederverwertung ist Abfallholz, das für die Herstellung von Spanplatten verwendet wird. Ein Beispiel für die Beseitigung ist die Verbringung des Abfalls auf eine Deponie.

## Wiederverwertung

Abfall zur Wiederverwertung wird je nach Art des Abfalls folgendermaßen unterteilt:

- Abfall der grünen Liste – zum Beispiel Textilabfall, Gummiabfall, unbehandeltes Holz.
- Abfall der gelben Liste – zum Beispiel behandeltes Holz, bleihaltige Aschen und Rückstände. Das sind in der Regel gefährliche Abfallstoffe.



Die Listen finden sich als Anhang zur EG-Abfallverbringungsverordnung.

### **Beseitigung**

Für Abfall, der nicht in den Listen aufgeführt ist oder der beseitigt wird, gilt das Genehmigungsverfahren gemäß der Genehmigung für Abfälle der gelben Liste.

### **VIHB-Liste**

Darüber hinaus gilt in den Niederlanden, dass der Transporteur eine Anerkennung durch die Behörden besitzen muss. Es gibt eine nationale Liste (die VIHB-Liste Abfall) mit Unternehmen, die Abfall transportieren, einsammeln und damit handeln und die Abfälle vermitteln dürfen.

### **Was muss beim Transport von Abfall mitgeführt werden?**

Hier werden zwei Situationen unterschieden:

1. *Transport von Abfall der grünen Liste, der für die Wiederverwertung vorgesehen ist (nützlicher Zweck)*

Während des Transports muss ein vollständig ausgefülltes Begleitdokument mitgeführt werden. Offiziell heißt dieses Dokument „Mitzuführende Information zur Verbringung von

Abfällen“; es wird aber auch als Anhang VII-Dokument bezeichnet. Siehe den zugehörigen Kasten.

Schwerpunkte beim Anlage VII-Dokument:

- Überprüfen Sie, dass das Dokument vollständig ausgefüllt ist.
- Überprüfen Sie nach Möglichkeit, dass die Ladung mit der Beschreibung in Feld 9 übereinstimmt.
- Das Dokument muss vom Auftraggeber des Transports unterschrieben worden sein, bevor der Transport erfolgt (Feld 12).
- Der Transporteur unterschreibt das Dokument vor seinem Transport in Feld 5 a, b oder c.
- Der Empfänger des Abfalls unterschreibt das Dokument nach Erhalt in Feld 13.

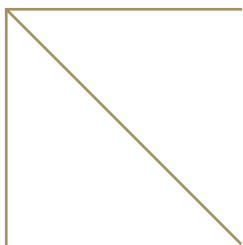
### **Was benötigen Sie für Ihre Unterlagen?**

Achten Sie darauf, dass Sie eine Kopie des vom Empfänger oder vom folgenden Transporteur unterschriebenen Dokuments für Ihre eigenen Unterlagen bekommen.

2. *Sonstige Transporte*

Für die folgenden Abfallstoffe ist eine Genehmigung erforderlich:

- Abfälle der gelben Liste
- Gemische von Abfällen
- Alle Abfälle, die beseitigt werden



- Nicht in den Listen genannte Abfälle
- Für die Ausfuhr von Abfällen der grünen Liste aus der EU in bestimmte Länder außerhalb der EU

Die folgenden Dokumente müssen beim Transport mitgeführt werden:

- Notifizierungsformular (bzw. die Genehmigung)
- Frachtpapier

Die zuständigen Behörden des Versandlandes und des Ziellandes müssen jeweils ihre schriftliche Zustimmung zum Transport gegeben haben.

Schwerpunkte beim Notifizierungsformular:

- Ist das Formular gültig? Überprüfen Sie den Zeitraum in Feld 6.
- Überprüfen Sie nach Möglichkeit, dass die Ladung mit den Daten in Feld 12 übereinstimmt.
- Liegt eine schriftliche Zustimmung der zuständigen Behörde vor? Siehe dazu Feld 20.

Schwerpunkte beim Frachtpapier:

- Gehört das Frachtpapier zum Notifizierungsformular? Überprüfen Sie die Nummer in Feld 1.
- Passt die laufende Nummer in Feld 2 zur Zahl der angegebenen Transporte in Feld 4 des Notifizierungsformulars?

- Füllen Sie die Felder 8 a, b oder c aus.
- Überprüfen Sie nach Möglichkeit, dass die Ladung mit den Daten in Feld 12 übereinstimmt.
- Sorgen Sie dafür, dass der Notifizierer das Feld 15 ausgefüllt und unterschrieben hat.
- Von der Einrichtung, in der die Abfälle beseitigt oder sinnvoll wiederverwertet werden, wird das Dokument nach Erhalt der Abfälle in Feld 17 unterschrieben.

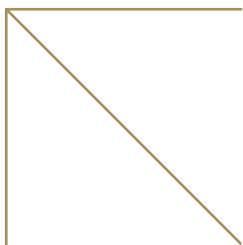
### **Was benötigen Sie für Ihre Unterlagen?**

Sorgen Sie dafür, dass Sie von dem Unternehmen, bei dem Sie die Abfälle abliefern, eine Kopie des Frachtpapiers bekommen. Dieses Dokument ist für Ihre eigenen Unterlagen gedacht.

Die zuständige Behörde für die Durchsetzung der EG-Abfallverbringungsverordnung in den Niederlanden ist die Inspektion des Ministeriums für Städtebau, Raumordnung und Umwelt (VROM-Inspectie).

Die Kontrollen werden durchgeführt in Zusammenarbeit mit:

- Korps Landelijke politiediensten (Landespolizei)
- Inspectie Verkeer en Waterstaat (Inspektion für Verkehr und Wasserwirtschaft)

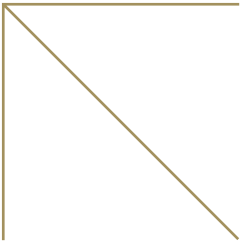


- Regionalpolizei
- Zoll
- Koninklijke Marechaussee (Militärpolizei)

**Die Informationen in dieser Broschüre sind lediglich als Hilfestellung gedacht. Das Thema wird also nicht umfassend behandelt, wie dies in den entsprechenden Vorschriften erfolgt. So können aus dieser Broschüre auch keinerlei Rechte abgeleitet werden. Wenn Sie zu diesem Thema mehr wissen wollen, können Sie bei der folgenden Instanz weitere Informationen anfragen.**

- Internetauftritt des VROM ([www.vrom.nl](http://www.vrom.nl)), oder Sie wenden sich an die Hotline des VROM (+31 (0)30 - 214 79 79).
- VIHB-Liste Abfall – siehe die niederländische Transportorganisation Nationale en internationale Wegvervoer Organisatie ([www.niwo.nl](http://www.niwo.nl)).
- Internetauftritt von Senter Novem ([www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer](http://www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer)).





# Przemieszczanie odpadów w obrębie, do Wspólnoty Europejskiej oraz poza jej obszar

**Unia Europejska pragnie zapobiegać nielegalnemu i szkodliwemu dla środowiska przetwarzaniu odpadów. W tym celu opracowane zostały zasady dotyczące przewozu odpadów, z którymi Państwa Firma, jako przewoźnik, ma do czynienia. Zostały one zawarte w Rozporządzeniu w sprawie przemieszczania odpadów. Niniejsza broszura podaje w skrócie, jakie dokumenty są potrzebne oraz jakie wymogi musi spełnić transport odpadów.**

**Jeśli dokumenty będą w porządku, kontrola transportu przebiegnie szybciej.**

## Przepisy

Rozporządzenie w sprawie przemieszczania odpadów określa między innymi wymogi, jakie muszą spełnić dokumenty towarzyszące transportowi odpadów. W niektórych przypadkach przed przetransportowaniem odpadów z jednego państwa do drugiego wymagana jest procedura związana z wydaniem zezwolenia.

## Odpady

Świadcząc usługi transportowe należy dysponować wiedzą, czy przewozi się odpady czy produkty. Dany materiał określany jest jako

odpad, jeśli ktoś się go pozbywa, ma zamiar się go pozbyć lub powinien się go pozbyć, jak np. złom, makulatura i nieposortowane przedmioty używane.

## Procedury

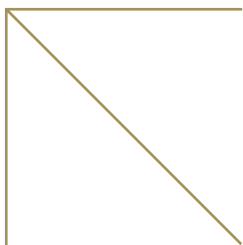
Aby zastosować właściwą procedurę należy wiedzieć, czy odpady przeznaczone są do odzysku, czy też będą unieszkodliwiane. Przykładem odzysku są odpady drewniane wykorzystywane do wytwarzania płyt wiórowych. Przykładem unieszkodliwiania jest wysypisko śmieci.

## Odzysk

Odpady przeznaczone do odzysku dzielą się w zależności od ich rodzaju na:

- odpady z „zielonego” wykazu odpadów – na przykład odpady tekstylne, odpady gumowe, nieprzetworzone drewno.
- odpady z „bursztynowego” wykazu odpadów – na przykład przetworzone drewno, popioły i pozostałości ołowiu. Są to zwykle odpady niebezpieczne.

Wymienione wyżej wykazy zostały ujęte w załącznikach do Rozporządzenia w sprawie przemieszczania odpadów.



### Unieszkodliwianie

W przypadku odpadów nie zamieszczonych na żadnym z wykazów, lub odpadów, które są unieszkodliwiane, obowiązuje procedura uzyskiwania zezwolenia, podobnie jak w przypadku „bursztynowego” wykazu odpadów.

### Lista VIHB

Dodatkowo w Holandii przewoźnicy odpadów muszą legitymować się uznaniem przez właściwe urzędy. Istnieje krajowa lista firm (lista VIHB), które uzyskały pozwolenie na przewóz, zbieranie odpadów oraz handel i pośredniczenie odpadami.

### Co powinno towarzyszyć transportowi odpadów?

Rozróżniamy tu dwie sytuacje:

#### 1. *Transport odpadów z „zielonego” wykazu przeznaczonych do odzysku.*

Przy transporcie powinien znajdować się dokładnie wypełniony dokument towarzyszący. Oficjalna jego nazwa to „informacja dołączona do przemieszczania odpadów”. Zwany jest on także „załącznikiem VII”. Patrz załączona tabela.

Punkty istotne przy wypełnianiu załącznika VII:

- Sprawdź, czy dokument został w pełni wypełniony.
- O ile jest to możliwe, sprawdź, czy ładunek zgadza się z opisem w polu 9.
- Dokument powinien zostać podpisany przez zleceniodawcę transportu przed jego rozpoczęciem (pole 12).
- Przewoźnik podpisuje dokument przed rozpoczęciem transportu w polu 5 a), b) lub c).
- Ostateczny odbiorca odpadów podpisuje dokument po odbiorze w polu 13.

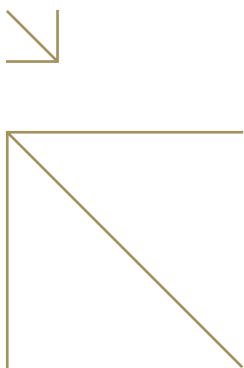
### Co będzie potrzebne do włączenia do dokumentacji firmy?

Należy pamiętać, by otrzymać kopię dokumentu podpisanego przez odbiorcę lub kolejnego przewoźnika, w celu włączenia jej do dokumentacji firmy.

#### 2. *Inny rodzaj transportu*

Dla następujących odpadów potrzebne jest uzyskanie zezwolenia:

- Odpady z „bursztynowego” wykazu.
- Mieszanki odpadów.
- Wszystkie odpady przeznaczone do unieszkodliwiania.
- Odpady nie wymienione w wykazach.
- Odpady z „zielonego” wykazu przeznaczone



do wywiezienia z UE do niektórych państw poza obszarem UE.

Przy transporcie powinny znajdować się następujące dokumenty:

- Dokument zgłoszeniowy (czy też zezwolenie).
- Dokument przewozowy.

Wymagana pisemna zgoda na transport wydawana jest przez właściwe organy państwa wysyłki i państwa przeznaczenia.

Punkty istotne w związku z dokumentem zgłoszeniowym:

- Czy dokument jest ważny? Sprawdź termin w polu 6.
- O ile jest to możliwe, sprawdź, czy ładunek zgadza się z danymi w polu 12.
- Czy właściwy organ wydał pisemną zgodę? Sprawdź w polu 20.

Punkty istotne w związku z dokumentem przewozowym:

- Czy dokument przewozowy został przyporządkowany do dokumentu zgłoszeniowego? Sprawdź numer w polu 1.
- Czy liczba porządkowa w polu 2 mieści się w zakresie podanych transportów w polu 4 dokumentu zgłoszeniowego?
- Wypełnij pole 8 a), b) lub c).
- O ile jest to możliwe, sprawdź, czy ładunek

zgadza się z danymi w polu 12.

- Upewnij się, że zgłaszający wypełnił pole 15 i podpisał dokument.
- Instytucja, w której odpady zostaną unieszkodliwione lub wykorzystane, podpisuje dokument po odbiorze odpadów w polu 17.

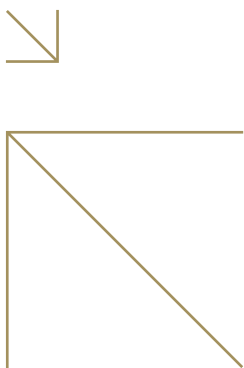
### **Co będzie potrzebne do włączenia do dokumentacji firmy?**

Kopia dokumentu przestania otrzymana od przedsiębiorstwa, do którego zostaną dostarczone odpady. Ten dokument potrzebny jest do włączenia do dokumentacji Państwa firmy.

Władzą uprawnioną do nadzoru nad przestrzeganiem Rozporządzenia w sprawie przemieszczania odpadów jest w Holandii Inspekcja Ministerstwa Mieszkalnictwa, Gospodarki Przemysłowej i Środowiska (Inspekcja VROM).

Inspekcja przeprowadza kontrole we współpracy z:

- Oddziałami Policji Państwowej,
- Inspekcją Ruchu Drogowego i Stanu Wód,
- Policją Regionalną,
- Urzędem Celnym,
- Żandarmerią Królewską.



Informacje w niniejszej broszurze mają wyłącznie charakter orientacyjny i nie zawierają pełnej wykładni materii ujętej w przepisach prawnych. Nie można im przypisywać żadnych praw. Jeśli chcecie Państwo dowiedzieć się więcej na temat tych przepisów, możecie zwrócić się do następujących organów:

- Ministerstwo Mieszkalnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Środowiska - strona internetowa [www.vrom.nl](http://www.vrom.nl) lub kontakt z punktem informacyjnym Ministerstwa (030 - 214 79 79),
- Lista VIHB, patrz Krajowa i Międzynarodowa Organizacja Przewoźników Drogowych ([www.niwo.nl](http://www.niwo.nl)),
- Senter Novem - strona internetowa: [www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer](http://www.senternovem.nl/uitvoeringafvalbeheer)).



